

1 職員の任免に関する状況

(1) 職員の採用状況（平成 30 年度）

（単位：人）

区 分	採用者数
一般事務	4
社会福祉士	1
保健師	2
看護師	1
任期付	5
再任用（一般事務）	1
再任用（介護士）	2
再任用（看護師）	2
合 計	18

※任期付短時間勤務職員及び再任用職員（短時間勤務職員）は除く。

(2) 職員の退職状況（平成 30 年度）

（単位：人）

区 分	退職者数	備考
定年退職	6	
死亡退職	0	
普通退職（自己都合）	5	
その他	7	任期付、再任用の任期満了等
合 計	18	

※任期付短時間勤務職員及び再任用職員（短時間勤務職員）は除く。

2 職員の人事評価の状況

地方公務員法第 23 条の 2 の規定に基づき、次の 2 つの方法により実施しました。

	概要
評価期間	平成 30 年 4 月 1 日から平成 31 年 3 月 31 日までの 1 年間
能力評価	毎年 3 月 31 日を確定日として実施。職務において実際に見られた職員の職務行動について、「求める職員像」に必要となる行動（職員の期待行動）に基づいた評価着眼点により評価を行う。
業績評価	毎年 3 月 31 日を確定日として実施。被評価者が年度当初に設定した目標について、年度末に評価者が目標の達成度合いで評価を行う。

3 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

(1) 勤務時間、休憩時間、週休日の状況（一般職の標準的なもの）

※1日の勤務時間 7 時間 45 分、1 週間の勤務時間 38 時間 45 分

勤務時間（標準）	休憩時間	週休日（標準）
8:30～17:15	12:00～13:00	土曜日、日曜日

(2) 有給休暇の取得状況（平成 30 年）

総付与日時数 A	4, 9 4 0 日
総使用日時数 B	1, 0 3 8 日
対象職員数 C	1 2 7 人
平均取得日時数 B/C	8. 5 7 日
取得率 B/A	2 1 %

※町立病院・特別養護老人ホームを除く。

4 職員の休業の状況

(1) 育児休業の状況（平成 30 年度）

区 分	男性	女性
育児休業の承認件数	0	2
育児休業期間延長の承認件数	0	0
部分休業の承認件数	0	0

5 職員の分限及び懲戒処分状況

(1) 分限処分の状況（平成 30 年度）

(単位：人)

事 由	根拠条項	免職	休職	降任	降給	計
勤務実績がよくない場合	法第 28 条第 1 項第 1 号	0	0	0	0	0
心身の故障の場合	法第 28 条第 1 項第 2 号 法第 28 条第 2 項第 1 号	0	3	0	0	3
職に必要な適格性を欠く場合	法第 28 条第 1 項第 3 号	0	0	0	0	0
職制、定数の改廃、予算の減少により廃職、過員を生じた場合	法第 28 条第 1 項第 4 号	0	0	0	0	0
刑事事件に関し起訴された場合	法第 28 条第 2 項第 2 号	0	0	0	0	0
条例で定める事由による場合	法第 27 条第 2 項	0	0	0	0	0
合 計		0	3	0	0	3

(2) 懲戒処分の状況（平成 30 年度）

(単位：人)

事 由	根拠条項	免職	停職	減給	戒告	計
法令に違反した場合	法第 29 条第 1 項第 1 号	0	0	0	0	0
職務上の義務に違反し又は職務を怠った場合	法第 29 条第 1 項第 2 号	0	0	1	0	1
全体の奉仕者としてふさわしくない非行のあった場合	法第 29 条第 1 項第 3 号	0	0	0	0	0
合 計		0	0	1	0	1

6 職員のサービスの状況

職員は、全体の奉仕者として公共の利益のために勤務し、職務の遂行に当たっては、全力を挙げてこれに専念しなければならない根本基準のほか、次のような義務が定められています。

- ① 法令等及び上司の職務上の命令に従う義務
- ② 信用失墜行為の禁止
- ③ 秘密を守る義務
- ④ 職務に専念する義務
- ⑤ 政治的行為の制限
- ⑥ 争議行為等の禁止
- ⑦ 営利企業等への従事等の制限

7 職員の福祉及び利益の保護の状況

(1) 職員の健康診断の状況（平成 30 年度）

健康診断	定期健康診断（人間ドック受診者以外の全職員）
	人間ドック（希望者）
共済制度	熊本県市町村職員共済組合の制度による。

(2) 公務災害等の発生状況（平成 30 年度）

（単位：件）

種類	発生件数
通勤災害	0
公務災害	2

(3) 利益保護の状況（平成 30 年度）

（単位：件）

内容	件数
職員の給与、勤務時間その他勤務条件に関する措置の要求	0
職員に対する不利益な処分についての不服申し立て	0

8 職員の研修の状況

種別	研修機関	研修名称	参加者数
階層別			61
	熊本県市町村職員研修協議会	新規採用職員研修	9
		新規採用職員フォローアップ研修	7
		一般職員1部研修	7
		一般職員2部研修	3
		新任係長研修	4
		新任課長研修	4
		人事評価実務研修	4
		メンタルヘルス研修(ラインケア)	5
		市町村職員中央研修所	1
	市町村職員中央研修所	組織マネジメント	1
			0
			0
	全国市町村国際文化研修所		2
		シニアマネジャー研修～ダイバーシティの視点から～	2
玉名圏域定住自立圏		15	
	中堅職員研修	15	
専門			26
熊本県市町村職員研修協議会	市町村民税研修	1	
	固定資産税初級研修	2	
	固定資産税(家屋評価)研修	2	
	税徴収事務研修	1	
	契約事務研修(基礎)	10	
	契約事務研修(応用)	1	
	面接試験技法研修	1	
		0	
	市町村職員中央研修所		0
		0	
		0	
		0	
	全国市町村国際文化研修所		2
		行政評価を核とするマネジメント～予算・決算、総合計画への活用～	1
		これからの農業を考える	1
		0	
	(一財)全国建設センター		3
		舗装技術	1
		土木工事積算	1
		道路管理のための橋梁維持補修	1
	(株)日本経営セミナー		1
	発達障害傾向のある部下・職員との付き合い方講座	1	
(一社)日本経営協会		2	
	地方公務員のための簿記と統一的な基準による地方公会計財務書類作成の基礎	1	
	臨時・非常勤職員の任用と管理実務セミナー	1	
スキルアップ			46
熊本県市町村職員研修協議会	法制執務研修	2	
	コーチング(部下・後輩指導力向上)研修	4	
	サービス向上研修	1	
	ハード・クレーム対応研修	1	
	説明力向上プレゼンテーション研修	3	
	わかりやすい文書・資料づくり講座	5	
	タイムマネジメント研修	5	
	GISソフトウェア「くまもとGPMaP」コース	2	
	セキュリティ基礎コース	3	
	パソコン入門コース	1	
	Word応用コース	2	
	Excel 基礎コース	2	
	Excel 応用(関数コース)	7	
	Excel 応用(マクロコース)	5	
	全国市町村国際文化研修所		2
		職場の笑顔と成果を増やす肯定型コミュニケーション	1
		働き方改革～実践事例から～	1
	九州自治体法務研究会		1
		自治体法務入門講座	1
	熊本県立大学		0
			0
町独自			228
総務課	新規採用等職員研修	12	
	人事評価制度研修会	177	
	会計年度任用職員制度研修会	39	
その他			6
熊本県市町村職員研修協議会	メンタルヘルス研修(セルフケア)	1	
		1	
熊本県町村会		5	
	安全運転実技研修会	5	
	受講者延べ人数	367	