

議案第 2 4 号

平成 2 3 年度

和水町後期高齢者医療事業会計予算書

平成 2 3 年度和水町後期高齢者医療事業会計予算

平成 2 3 年度和水町の後期高齢者医療事業会計の予算は、次に定めるところによる。

(歳入歳出予算)

第 1 条 歳入歳出予算の総額は、歳入歳出それぞれ 1 4 4 , 7 9 9 千円と定める。

2 歳入歳出予算の款項の区分及び当該区分ごとの金額は、「第 1 表 歳入歳出予算」による。

(歳出予算の流用)

第 2 条 地方自治法第 2 2 0 条第 2 項のただし書の規定により歳出予算の各項の経費の金額を流用することができる場合は、次のとおりと定める。

(1) 各項に計上した給料、職員手当及び共済費（賃金に係る共済費を除く。）に係る予算額に過不足を生じた場合における同一款内でのこれらの経費の各項の間の流用

平成 2 3 年 3 月 9 日 提出

和水町長 坂 梨 豊 昭

第 1 表 歳 入 歳 出 予 算

歳 入

単位：千円

款	項	金 額
1. 後期高齢者医療保険料		75,987
	1. 後期高齢者医療保険料	75,987
2. 使用料及び手数料		10
	1. 手数料	10
4. 繰入金		64,530
	1. 一般会計繰入金	64,530
5. 繰越金		1
	1. 繰越金	1
6. 諸収入		4,271
	1. 延滞金及び過料	2
	2. 償還金及び還付加算金	31
	4. 受託事業収入	4,237
	5. 雑入	1
歳 入 合 計		144,799

歳 出

単位：千円

款	項	金 額
1. 総務費		7, 613
	1. 総務管理費	7, 097
	2. 徴収費	516
2. 後期高齢者医療広域連合納付金		132, 307
	1. 後期高齢者医療広域連合納付金	132, 307
3. 保健事業費		3, 848
	1. 健康保持増進事業費	3, 848
4. 諸支出金		31
	1. 償還金及び還付加算金	31
5. 予備費		1, 000
	1. 予備費	1, 000
歳 出 合 計		144, 799

歳 入 歳 出 予 算 事 項 別 明 細 書

1 総 括

(歳 入)

単位：千円

款	本 年 度 予 算 額	前 年 度 予 算 額	比 較
1. 後期高齢者医療保険料	75,987	79,270	△3,283
2. 使用料及び手数料	10	10	0
4. 繰入金	64,530	67,944	△3,414
5. 繰越金	1	1	0
6. 諸収入	4,271	3,832	439
歳 入 合 計	144,799	151,057	△6,258

(歳 出)

単位：千円

款	本年度予算額	前年度予算額	比 較	本 年 度 予 算 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一 般 財 源
				国県支出金	地 方 債	そ の 他	
1. 総務費	7,613	7,192	421	0	0	390	7,223
2. 後期高齢者医療広域連合納付金 金	132,307	139,426	△7,119	0	0	0	132,307
3. 保健事業費	3,848	3,408	440	0	0	3,847	1
4. 諸支出金	31	31	0	0	0	0	31
5. 予備費	1,000	1,000	0	0	0	0	1,000
歳 出 合 計	144,799	151,057	△6,258	0	0	4,237	140,562

2 歳 入

(款) 1. 後期高齢者医療保険料 (項) 1. 後期高齢者医療保険料

単位：千円

目	本年度予算額	前年度予算額	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 特別徴収保険料	60,028	58,659	1,369	1. 現年度分	60,028	現年度分 60,028
2. 普通徴収保険料	15,959	20,611	△4,652	1. 現年度分	15,958	現年度分 15,957
				2. 滞納繰越分	1	過年度分 1 滞納繰越分 1
計	75,987	79,270	△3,283			

(款) 2. 使用料及び手数料 (項) 1. 手数料

1. 督促手数料	10	10	0	1. 督促手数料	10	督促手数料 10
計	10	10	0			

(款) 4. 繰入金 (項) 1. 一般会計繰入金

1. 事務費繰入金	8,209	7,789	420	1. 事務費繰入金	8,209	事務費繰入金 8,209
2. 保険基盤安定繰入金	56,321	60,155	△3,834	1. 保険基盤安定繰入金	56,321	保険基盤安定繰入金 56,321
計	64,530	67,944	△3,414			

(款) 5. 繰越金 (項) 1. 繰越金

1. 繰越金	1	1	0	1. 繰越金	1	繰越金 1
計	1	1	0			

(款) 6. 諸収入 (項) 1. 延滞金及び過料

1. 延滞金	1	1	0	1. 延滞金	1	延滞金 1
2. 過料	1	1	0	1. 過料	1	過料 1
計	2	2	0			

(款) 6. 諸収入 (項) 2. 償還金及び還付加算金

単位：千円

目	本年度予算額	前年度予算額	比 較	節		説 明
				区 分	金 額	
1. 保険料還付金	30	30	0	1. 保険料還付金	30	保険料還付金 30
2. 還付加算金	1	1	0	1. 還付加算金	1	還付加算金 1
計	31	31	0			

(款) 6. 諸収入 (項) 4. 受託事業収入

1. 後期高齢者医療広域連合受託事業収入	4,237	3,798	439	1. 健康保持増進事業収入	4,237	健康保持増進事業収入 4,237
計	4,237	3,798	439			

(款) 6. 諸収入 (項) 5. 雑入

1. 雑入	1	1	0	1. 雑入	1	雑入 1
計	1	1	0			

3 歳 出

(款) 1. 総務費 (項) 1. 総務管理費

単位：千円

目	本年度予算額	前年度予算額	比 較	本 年 度 の 財 源 内 訳				節		説 明	
				特 定 財 源			一般財源				
				国県支出金	地方債	その他		区分	金額		
1. 一般管理費	7,097	6,648	449	0	0	390	6,707	2. 給料	3,005	一般職給料	3,005
								3. 職員手当等	1,788	通勤手当	78
										時間外勤務手当	70
										職員期末勤勉手当	1,039
										退職手当組合負担金	601
								4. 共済費	975	一般職共済組合負担金	975
								11. 需用費	103	消耗品費	73
										印刷製本費	30
12. 役務費	1,174	通信運搬費	1,174								
13. 委託料	52	保守点検委託料	52								
計	7,097	6,648	449	0	0	390	6,707				

(款) 1. 総務費 (項) 2. 徴収費

1. 徴収費	516	544	△28	0	0	0	516	11. 需用費	30	印刷製本費 30
								12. 役務費	486	通信運搬費 466
										手数料 20
計	516	544	△28	0	0	0	516			

(款) 2. 後期高齢者医療広域連合納付金 (項) 1. 後期高齢者医療広域連合納付金

1. 後期高齢者医療広域連合納付金	132,307	139,426	△7,119	0	0	0	132,307	19. 負担金、補助及び交付金	132,307	被保険者保険料負担金 75,986
										基盤安定負担金(一般会計より繰入 分) 56,321
計	132,307	139,426	△7,119	0	0	0	132,307			

(款) 3. 保健事業費 (項) 1. 健康保持増進事業費

単位：千円

目	本年度予算額	前年度予算額	比 較	本 年 度 の 財 源 内 訳				節		説 明	
				特 定 財 源			一般財源				
				国県支出金	地方債	その他		区分	金額		
1. 健康診査費	3,848	3,408	440	0	0	3,847	1	12. 役務費	32	通信運搬費	32
								13. 委託料	3,679	健康診査委託料	3,679
								14. 使用料及び賃借料	137	使用料	137
計	3,848	3,408	440	0	0	3,847	1				

(款) 4. 諸支出金 (項) 1. 償還金及び還付加算金

1. 保険料還付金	30	30	0	0	0	0	30	23. 償還金、利子及び割引料	30	還付金 30
2. 還付加算金	1	1	0	0	0	0	1	23. 償還金、利子及び割引料	1	還付金 1
計	31	31	0	0	0	0	31			

(款) 5. 予備費 (項) 1. 予備費

1. 予備費	1,000	1,000	0	0	0	0	1,000			予備費 1,000
計	1,000	1,000	0	0	0	0	1,000			

給 与 費 明 細 書

1 一般職

(1) 総括

区 分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計			
本年度	1		3,005	1,788	4,793	975	5,768	
前年度	1		2,816	1,666	4,482	866	5,348	
比 較	0		189	122	311	109	420	

職員手当 の内訳	区 分	期末勤勉 手 当 (千円)	通勤手当 (千円)	扶養手当 (千円)	住居手当 (千円)	児童手当 (千円)	子ども 手当 (千円)	時間外 手 当 (千円)	日直手当 (千円)	特殊勤務 手 当 (千円)	管理職 手 当 (千円)	退職手当 (千円)
	本年度	1,039	78					70				601
	前年度	974	78					50				564
	比 較	65	0					20				37

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)	説 明	備 考
給料	189	給 与 改 定 に 伴 う 増 減 分	△ 3	人事院勧告による給料の引下げ 平均△0.1%
		普 通 昇 給 に 伴 う 増 加 分	192	
		昇給期間短縮に伴う増加分		
		そ の 他 増 減 分		
職員手当	122	制 度 改 正 に 伴 う 増 減 分		
		そ の 他 増 減 分	122	昇給に伴う増加

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たり給与

区 分		行政職
平成23年4月1日現在	平均給料月額（円）	250,400
	平均給与月額（円）	262,800
	平均年齢（歳）	33.0
平成22年4月1日現在	平均給料月額（円）	234,600
	平均給与月額（円）	241,100
	平均年齢（歳）	32.0

イ 初任給

区 分	行政職	国の制度
		行政職
高校卒	140,100	140,100
大学卒	172,200	172,200

ウ 級別職員数

区 分	行政職		
	等級	職員数 (人)	構成比 (%)
平成23年4月1日現在	6 級		0.0
	5 級		0.0
	4 級		0.0
	3 級	1	100.0
	2 級		0.0
	1 級		0.0
	計	1	100.0
平成22年4月1日現在	6 級		0.0
	5 級		0.0
	4 級		0.0
	3 級		0.0
	2 級	1	100.0
	1 級		0.0
	計	1	100.0

(級別の標準的な職務内容)

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級
行政職	主事・保育士	主事・主任保育士	課長補佐・係長・ 参事・主任保育士	課長補佐・係長・ 参 事	課長・課長補佐	総務課長

エ 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計（月分）	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6 月（月分）	1 2 月（月分）			
本年度	1.90	2.05	3.95	有	
前年度	1.95	2.20	4.15	有	
国の制度	1.90	2.05	3.95	有	

オ 定年退職及び勧奨退職に係る退職手当

区 分	2 0 年勤務の者	2 5 年勤務の者	3 5 年勤務の者	最高限度	その他の加算措置等	備 考
	（月分）	（月分）	（月分）	（月分）		
支給率等	30.55	41.34	59.28	59.28	国と同じ	
国の制度 （支給率等）	30.55	41.34	59.28	59.28	定年前早期退職特例措置 （2 %～2 0 %加算）	

カ その他の手当

区 分	国の制度との異同	差異の内容
扶養手当	同 じ	
住居手当	同 じ	
通勤手当	異なる	片道2キロメートル以上5キロメートル未満の職員で交通機関の利用又は単車、自動車使用の場合一律2,000円。
		片道5キロメートル以上10キロメートル未満の職員で交通機関の利用又は単車、自動車使用の場合一律4,100円。
		片道10キロメートル以上15キロメートル未満の職員で交通機関の利用又は単車、自動車使用の場合一律6,500円。
		片道15キロメートル以上の職員で交通機関の利用又は単車、自動車使用の場合一律8,900円。
		県又は一部事務組合等への派遣職員については、熊本県職員の通勤手当に関する規則に準じて支給。