

# 議会事務局

町の重要なことを決定する議会や監査の事務をしています。

## ◆議会庶務係／内線300・301

議員の出欠、議員の報酬・費用弁償、議長会、議事日程・諸般の報告、議案・請願・陳情等の収受・配付・送付、議会の本会議の議事、会議録・決議の調製・保管、議会の傍聴人、議場その他委員会室の管理取締り、委員会、議会関係諸規程の制定・改廃、請願・陳情・建議・意見書等、各議案審議に必要な資料の収集、事務の調査・検査に関することなど。

●松尾 絹代  
(議会庶務係)



●豊後 正弘  
(局長)



## 職員配置 人事異動

(敬称略)

黒木 三次  
釘崎 喜志  
隆充 新採  
眞実子  
高木 始

和水町役場本庁  
総務課長  
（総務課）

みなさんに意外と知られていない「やくばのじど」。菊水町と三加和町の合併により、3月1日から係の窓口業務などが新しくなりました。これまで、町長部局や各機関などの仕事内容とその部署で働く職員を紹介します。

和水町の  
やくばのじど





やくべつじょじ

# 総務課

町の財政の調整。財産の管理。  
電算などの業務も行っています。

## ◆財政係／内線206

予算編成・予算執行の調整、地方交付税、町債・一時借入金、地方財政状況調査（決算・統計）、財産の管理・取得・登記、財産区、庁用備品に関することなど。

## ◆消防交通係／内線205

消防・防災、防災行政無線・オフタク通信、交通安全、交通災害共済、防犯に関することなど。

## ◆情報管理係／内線230・231

電子自治体の推進、情報の安全・情報流出対策、情報システムの管理運用、公式ホームページの管理に関することなど。

田上 康太  
(消防交通係)



山下 仁  
(総務課長補佐兼財政係長)



# 総務課

人事の管理。行政事務の総合調整などを行います。

総合支所  
総務課  
行政管理係／内線711・712

## ◆総務係／内線201・203

公印、秘書、陳情・請願、公聴、防災行政無線放送・オフタク通信放送、嘱託員（区長）、町有建築物の建物共済、町民活動保険、庁用自動車の管理・保険、庁舎管理、文書の接受・発送、指名願い受付・変更等、入札、自衛官募集、国際交流に関することなど。

## ◆行政係／内線202

職員の人事・管理、職員の福利厚生、職員の共済、職員の給与、条例・規則等の制定・改廃、男女共同参画、行政改革、情報公開・個人情報保護、選挙管理委員会に関することなど。

樋口 哲男 黒木 貴志  
(総合支所・行政管理係長)  
(総務係)



# 収入役室

町の大切なお金を管理しています。

総合支所  
収入役分室  
収納係／内線740・741

## ◆会計係／内線501・502

町費の出納・決算、支出の決定、収入・支出命令の執行、小切手の振出し・保管、現金・有価証券・担保物の出納保管、町税の出納、税外収入の収納、所得税の源泉徴収、県民税の徴収・払込み、会計諸帳簿の記帳・整理・保管、財産の記録管理、指定金融機関・収納代理金融機関、物品の出納・保管、基金の管理・処分に関することなど。

坂梨 はるみ 日永 礼子  
(会計係)  
(総合支所・収納係長)



行政係長	財政係長	情報管理係長	消防交通係長	企画室長	企画室室長	まちづくり係長	推進係長	収税係長	課長補佐係長	課長補佐係長	固定資産税係長	戸籍住民係長	年金係長	保険係長	環境係長	福祉係長	障害福祉係長	
北原 田上	内野川 永	日永	戸高岡	松尾	西川島	井中原	谷笠	高木	小出山	大島	鍋島	永田	有富	鶴田	児玉	中嶋	野上原	池高木
望 嘉倫代	絹代 清助	嘉悦雄郎	真武	修士	圭子	惠理	寿輝博	慎一郎	千春	和孝	忠隆	多津子	由紀	明夫	敏治	真二	洋一郎	前上原